

# CO<sub>2</sub>-Prestatieladder

## Communicatie Footprint eerste helft 2024

**Organisatie:** Koninklijke Ginkel Groep  
**Contactpersoon:** **H. Arnoldussen**

**Adviseur:** L. Starink  
**Adviesbureau:** De Duurzame Adviseurs

**Publicatiedatum:** 10-10-2024



**de duurzame  
adviseurs**

# Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Inleiding van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Taakstellingen voor energiemangement .....</b>	<b>4</b>
2.1	<i>Stuurcyclus .....</i>	4
2.2	<i>Dataverzameling .....</i>	5
2.2.1	<i>Scope 1, 2 en BT .....</i>	5
2.2.2	<i>Scope 3 en ketenanalyse .....</i>	6
<b>3</b>	<b>Footprint - uitstoot .....</b>	<b>7</b>
3.1	<i>2023 – jaarlijks.....</i>	7
3.2	<i>2023 – halfjaarlijks.....</i>	7
3.3	<i>Voortgang .....</i>	8
3.3.1	<i>Jaarlijks.....</i>	8
3.3.2	<i>Halfjaarlijks.....</i>	8
3.4	<i>Scope 3 emissies.....</i>	9
<b>4</b>	<b>CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen en voortgang .....</b>	<b>10</b>
4.1	<i>Doelstellingen scope 1 en 2 .....</i>	10
4.1.1	<i>Hoofddoelstelling .....</i>	10
4.1.2	<i>Subdoelstellingen incl. voortgang .....</i>	10
4.1.3	<i>Energie reductiedoelstelling .....</i>	11
4.1.4	<i>Doelstellingen scope 3.....</i>	11
4.1.4	<i>Scope 3 emissies .....</i>	11
<b>5</b>	<b>Plan van aanpak .....</b>	<b>13</b>
5.1	<i>Maatregelen, planning, deadline en verantwoordelijken.....</i>	13
5.2	<i>Kwantitatieve reductie .....</i>	15
	<b>Disclaimer &amp; Colofon .....</b>	<b>16</b>

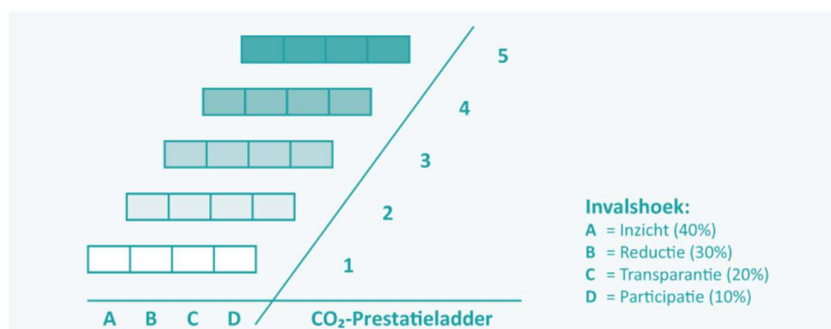
# 1 Inleiding van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder

De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder is een managementsysteem dat zich richt op CO<sub>2</sub>-reductie, energiebesparing en het gebruik van duurzame energie binnen de bedrijfsvoering en in projecten en in de keten. Het systeem vereist continue verbetering van inzicht, verdere CO<sub>2</sub>-reductiemaatregelen, communicatie en samenwerking in de bedrijfsvoering. Het helpt organisaties met het structureren van interne bedrijfsprocessen rondom verduurzaming en het opzetten van duurzaamheidsverslaggeving met een focus op CO<sub>2</sub>. Naast het maatschappelijke belang van duurzaamheid biedt het ook kansen voor het inspireren van interne en externe belanghebbenden, onderscheiding ten opzichte van concurrenten, kostenbesparing en het voldoen aan wetgeving. Daarnaast kan het certificeren op de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder voordeel opleveren in aanbestedingen van (publieke) opdrachtgevers. Hoe meer een organisatie zich inspant om CO<sub>2</sub> te reduceren, hoe meer kans op gunning bij een opdracht.

De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder kent vijf niveaus, waarbij niveau één, twee en drie zich richten op de eigen organisatie en niveau vier en vijf een stap maken naar de keten van de organisatie. Om de ladder te beklimmen naar een volgend niveau moet aan alle verplichte normen van onderliggende niveaus worden voldaan. Ieder niveau omvat de volgende vier invalshoeken:

- A. Inzicht** maakt een organisatie bewust van de eigen CO<sub>2</sub>-prestatie, de risico's en kansen, biedt de organisatie informatie die ze kan gebruiken voor het formuleren van effectieve doelstellingen en maatregelen om de CO<sub>2</sub>-uitstoot te reduceren, en waar de communicatie en samenwerking zich op dient te richten. Invalshoek A stimuleert organisaties om eigen uitstoot en in de keten te kennen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang, reikwijdte en efficiëntie van inzicht en kwaliteit van de emissie-inventaris.
- B. Reductie** creëert kansen voor het terugdringen van energieverbruik en CO<sub>2</sub>-uitstoot, en bevordert samenwerking zodat de meest efficiënte opties voor reductie in de keten worden aangepakt. De organisatie realiseert continue verbetering van de efficiëntie van maatregelen, in het vaststellen en behalen van doelen en het aantonen van voortgang op doelstellingen en maatregelen.
- C. Transparantie** stimuleert de creatieve betrokkenheid van medewerkers. Ook weten organisaties van elkaars inzet, en kan een organisatie door anderen worden aangesproken op de ambities en vorderingen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang en verspreiding van de communicatie en in het verwerken van inbreng van de interne en externe belanghebbenden.
- D. Participatie** laat een organisatie investeren in samenwerking, delen van eigen kennis en daar waar mogelijk gebruikmaken van kennis die elders is ontwikkeld. De organisatie realiseert continue verbetering in het selecteren van nuttige initiatieven en het toepassen van de kennis in de organisatie.

Een erkende certificerende instantie beoordeelt de activiteiten en bepaalt het niveau van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Hiervoor moeten stappen zijn gezet op alle invalshoeken van de ladder. In onderstaand figuur wordt bovenstaande tekst schematisch weergegeven met de bijbehorende weging van de invalshoeken voor certificering (bron: Handboek CO<sub>2</sub>-Prestatieladder 3.1, SKAO).



## 2 Taakstellingen voor energiemangement

Om de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder te onderhouden zijn acties, planningen en verantwoordelijkheden binnen de organisatie belegd. Deze worden in dit hoofdstuk weergegeven.

### 2.1 Stuurcyclus

Vanaf niveau	Invloedsfeer	Actie	Frequentie	Planning	CO <sub>2</sub> -Projectleider	Administratie	Hoofd Algemene zaken	Communicatie	Externe adviseurs
<b>FASEOVERSTIJGEND</b>									
Algemeen		Voldoen aan continue verbetering volgens de stuurcyclus	Continu	Doorlopend	A				
Algemeen		Voldoen aan eisen van projecten	Continu	Doorlopend	A				
Algemeen		Voldoen aan verplichte internetpublicatie op de SKAO-website	Jaarlijks	mei/juni	2				
Algemeen		Voldoen aan contributieplichting aan de SKAO	Jaarlijks	april	A				
<b>PLAN</b>									
Algemeen		Organizational boundary opstellen en accorderen	Jaarlijks	Oktober	R				1
Algemeen		Organisatiegrootte actualiseren	Jaarlijks	april	1				
Algemeen		Interne audit inplannen	Jaarlijks	maart	R	1			
1	A	Externe audit inplannen met certificerende instelling	Jaarlijks	maart	R	1			
1	B	Lijst met energiestromen voor scope 1 en 2 actualiseren	(Half)jaarlijks	april en oktober	1				
1	D	Mogelijkheden voor CO <sub>2</sub> -reductie in scope 1 en 2 inventariseren	Jaarlijks	april	4				
2	A	Relevante initiatieven inventariseren en bespreken met management	Jaarlijks	Oktober	4				R
2	A	Gegevens verzamelen van de energiestromen in scope 1 en 2	(Half)jaarlijks	april en oktober	120				
2	A	Energiebeoordeling uitvoeren	Jaarlijks	mei	4				
2	B	Kwalitatief omschreven doelstelling voor scope 1 en 2 en accorderen	Jaarlijks	Oktober	R				1
2	B	Kwalitatief omschreven doelstelling voor alternatieve brandstoffen/gebruik van groene stroom opstellen en accorderen	Jaarlijks	Oktober	R				1
2	C	EFFECTIEVE stuurcyclus opstellen met toegewezen verantwoordelijkheden	Jaarlijks	Oktober	2				
2	C	Interne en externe belanghebbenden identificeren	Jaarlijks	Oktober	1				
2	D	Passieve en beperkte actieve deelname aan minimaal één initiatief plannen	Jaarlijks	afh. van initiatief	1				
3	A	CO <sub>2</sub> -emissiefactoren actualiseren	Jaarlijks	april	8				
3	A	Emissie-inventaris rapportage opstellen voor scope 1 en 2	(Half)jaarlijks	april en oktober	2				
3	B	Plan van aanpak en kwantitatieve doelstellingen voor scope 1 en 2 opstellen en accorderen	Halfjaarlijks	april en oktober	8				
3	B	Energiemanagement actieplan voor scope 1 en 2 opstellen en accorderen	Halfjaarlijks	april en oktober	4				
3	B	SKAO Maatregelplan en ambitiebegaling opstellen	Jaarlijks	mei	4				
3	C	Communicatieplan opstellen en accorderen	Jaarlijks	Oktober			R		2
3	D	Actieve deelname aan minimaal één initiatief plannen, inclusief budget	Jaarlijks	Oktober	1				
4	A	Kwalitatieve scope 3 analyse uitvoeren en actualiseren	Jaarlijks	februari				A	
4	A	Kwaliteitsmanagementplan voor ketenanalyses opstellen	Jaarlijks	februari				A	
4	B	Plan van aanpak en doelstellingen voor ketenanalyses opstellen en accorderen	Halfjaarlijks	februari				R	1
5	A	Gegevens voor scope 3 CO <sub>2</sub> -emissies verzamelen	(Half)jaarlijks	april en oktober	12				
5	A	Kwantitatieve scope 3 rapportage opstellen	(Half)jaarlijks	april en oktober	8				
5	A	Mogelijkheden voor CO <sub>2</sub> -reductie in scope 3 inventariseren	Jaarlijks	mei				A	
5	A	Kwaliteitsmanagementplan aanvullen voor scope 3	Jaarlijks	mei				A	
5	B	Plan van aanpak en doelstellingen voor scope 3 opstellen en accorderen	Halfjaarlijks	mei				R	2
<b>DO</b>									
3	B	Plan van aanpak voor scope 1 en 2 uitvoeren	Doorlopend	Doorlopend	80				
3	D	Initiatieven bijwonen	Halfjaarlijks	afh. van initiatief					
Algemeen		Projectdossiers actualiseren	Halfjaarlijks	april en oktober	2				
4	B	Plan van aanpak voor ketenanalyses uitvoeren	Continu	Doorlopend	20				
5	B	Plan van aanpak voor scope 3 uitvoeren	Continu	Doorlopend	20				
<b>CHECK</b>									
1	C	Ad hoc interne en externe communicatie over het energiereductie beleid	Ad hoc	Ad hoc				8	
2	C	Structurele interne communicatie over het energiebeleid en doelstellingen	Halfjaarlijks	mei en november				4	
3	A	Kwaliteitscontrole op de emissie-inventaris rapportage uitvoeren	(Half)jaarlijks	april en oktober			2		
3	B	Voortgang van het plan van aanpak en doelstellingen voor scope 1 en 2 evalueren	(Half)jaarlijks	mei en november			4		
3	C	Communicatieplan voor scope 1 en 2 uitvoeren	Halfjaarlijks	mei en november				4	
3	C	Uitvoering van het communicatieplan evalueren	Halfjaarlijks	juni en december			1		
3	D	Bijwoning van de initiatieven evalueren	Jaarlijks	maart	1				
4	A	Evaluatie van relevantie van de ketenanalyses o.b.v. de kwalitatieve scope 3 analyse	Jaarlijks	mei	2				
4	A	Ketenanalyses actualiseren	Halfjaarlijks	april en oktober	4				
4	B	Rapporteren over de voortgang van doelstellingen in scope 1, 2 en 3	(Half)jaarlijks	mei en november	R	4			
4	B	Voortgang vaststellen voor ketenanalyses	Halfjaarlijks	april en oktober	R	2			
5	B	Rapporteren over de emissie-inventaris van scope 1, 2 en 3 en voortgang in doelstellingen	Halfjaarlijks	mei en november	R	4			
5	C	Interne en externe communicatie over CO <sub>2</sub> -footprint in scope 1, 2 en 3, maatregelen en doelstellingen	Halfjaarlijks	mei en november	R	4			
Algemeen		Vereiste budgetten in de directiebeoordeling opnemen	Jaarlijks	juni	R				1
Algemeen		Directiebeoordeling uitvoeren inclusief het opnemen van openstaande actiepunten	Jaarlijks	juli					1
Algemeen		Interne audit uitvoeren	Jaarlijks	juni			24		
Algemeen		Externe audit uitvoeren	Jaarlijks	juli				A	
<b>ACT</b>									
Algemeen		Corrigerende maatregelen uit de interne audit herstellen	Doorlopend	Doorlopend	16				
Algemeen		Afwijkingen uit de externe audit herstellen	Jaarlijks		16				
Algemeen		Bijsturen op aandachtspunten uit de "check" fase	Continu	Doorlopend	16				

Totale inspanning voor degene die Accountable is	363	0	47	16	0	10
--	-----	---	----	----	---	----

## 2.2 Dataverzameling

### 2.2.1 Scope 1, 2 en BT

Emisiesoort	Eenheid	Bron	Uitvoerder	Onzekerheden en impact	Verbetarplan data kwaliteit
<b>Aardgasverbruik</b>					
Vastgoed	m3	zie document 'werkinstructies'	zie document 'werks	Vestigingsleiders maken foto's van meters. Niet altijd op exact juiste datum.	nvt gezien dat een evt. teveel/ te weinig gemeten verbruik in een volgend jaar alsnog zichtbaar is.
<b>Brandstof wagenpark</b>					
Diesel	liter	zie document 'werkinstructies'	zie werkinstructies	Geen, via tankpas	
Benzine	liter	zie document 'werkinstructies'	zie werkinstructies	Geen, via tankpas	
Elektriciteit	kWh	zie document 'werkinstructies'	zie werkinstructies	Geen, via tankpas	
LNG/ CNG	liters	zie document 'werkinstructies'	zie werkinstructies	Geen, via tankpas	
<b>Brandstof bedrijfsmiddelen/ huurmachines</b>					
Diesel	liter	zie werkinstructies	zie werkinstructies	afhankelijk van juiste notatie op factuur en het identificeren van leveranciers waarna facturen gecheckt kunnen worden. Daarnaast kan diesel getankt worden met een tankpas bedoeld voor een auto.	Administratie verzocht om bij verwerken facturen een "vlag" per factuur op te nemen als bepaalde zoekwoorden voorkomen. Daarnaast onderzoeken of tankingen voor bedrijfsmiddelen apart geregistreerd kunnen worden
Benzine	liter	zie werkinstructies	zie werkinstructies	afhankelijk van juiste notatie op factuur en het identificeren van leveranciers waarna facturen gecheckt kunnen worden. Daarnaast kan diesel getankt worden met een tankpas bedoeld voor een auto.	Administratie verzocht om bij verwerken facturen een "vlag" per factuur op te nemen als bepaalde zoekwoorden voorkomen. Daarnaast onderzoeken of tankingen voor bedrijfsmiddelen apart geregistreerd kunnen worden
Alkylaat	liter	zie werkinstructies	zie werkinstructies	afhankelijk van juiste notatie op factuur en het identificeren van leveranciers waarna facturen gecheckt kunnen worden	Administratie verzocht om bij verwerken facturen een "vlag" per factuur op te nemen als bepaalde zoekwoorden voorkomen
Propaangas	liters	zie werkinstructies	zie werkinstructies	afhankelijk van juiste notatie op factuur en het identificeren van leveranciers waarna facturen gecheckt kunnen worden	Administratie verzocht om bij verwerken facturen een "vlag" per factuur op te nemen als bepaalde zoekwoorden voorkomen
Smeermiddelen en kettingzaagolie	liters	zie werkinstructies	zie werkinstructies	afhankelijk van juiste notatie op factuur en het identificeren van leveranciers waarna facturen gecheckt kunnen worden	Administratie verzocht om bij verwerken facturen een "vlag" per factuur op te nemen als bepaalde zoekwoorden voorkomen
<b>Elektriciteit</b>					
Vastgoed	kWh	zie werkinstructies	zie werkinstructies	Vestigingsleiders maken foto's van meters. Niet altijd op exact juiste datum.	nvt gezien dat een evt. teveel/ te weinig gemeten verbruik in een volgend jaar alsnog zichtbaar is.
<b>Warmte</b>					
Vastgoed	GJ	nvt	nvt	nvt	nvt
<b>Zakelijke kilometers</b>					
Zakelijke kilometers	km	zie werkinstructies	zie werkinstructies	Gebaseerd op Webfleet data. Inbouwen van meter in auto duurt bij aanschaf nieuwe auto soms wat langer	Inbouwen webfleet tracker voordat auto gaat rijden
OV	km	zie werkinstructies	zie werkinstructies	Geen onzekerheden want administratie via NS business card	
<b>Vlieguren</b>					
Vluchten	km	zie werkinstructies	zie werkinstructies	Geen centrale administratie dus afhankelijk van geheugen medewerkers	nvt gezien het geringe aantal vluchten

## 2.2.2 Scope 3 en ketenanalyse

Emissiestroom	Activiteiten	Bron en datacollectie procedure	Uitvoerder	Kwaliteitscontrole procedure door verantwoordelijke	Kwaliteit van data (1-5) + onderbouwing	Onzekerheden en impact	Verbeterraamplan datakwaliteit
<b>Ketenanalyse Koninklijke Ginkel Groep - aanleg buitenruimte bedrijven</b>							
Upstream transport van goederen in een standaard project	aantal afgelegde km's, gewicht vervoerd,	H. Arnoldussen/ leveranciers		3 - acceptabel maar een aantal onzekerheden	<ul style="list-style-type: none"> <li>•De gemiddelde afstand van 30 kilometer is een schatting. Koninklijke Ginkel Groep beschikt over de totale afgelegde kilometers door de leveranciers en afvalverwerkers in 2023, maar niet specifiek voor het project in Ede.</li> <li>•Het aantal transportbewegingen om te komen tot tonkilometer is gebaseerd op de beschikbare facturen van het project in Ede, maar het is onduidelijk hoeveel transportbewegingen nodig waren om de materialen en grondstoffen te leveren en af te voeren. De aanname is dat er grotendeels met volle vrachtwagens is gereden. We gaan ervan uit dat een vrachtwagen met een gewicht van &gt;20 ton tot maximaal 30 ton vervoert per rit.</li> <li>•Aantal transportbewegingen onduidelijk.</li> </ul>	Registreren van deze datapunten	
Downstream transport van productieafval in een standaard project	aantal afgelegde km's, gewicht vervoerd,	H. Arnoldussen/ afvalverwerkers		3 - acceptabel maar een aantal onzekerheden		Inzichtelijk maken en meenemen bij scope 3 emissiestromen.	
Hoeveelheid productieafval in een standaard project	Hoeveelheid productieafval, soorten prod.	H. Arnoldussen/ afvalverwerkers		3 - acceptabel maar een aantal onzekerheden			

Emissiestroom	Activiteiten	Bron en datacollectie procedure	Uitvoerder	Kwaliteitscontrole procedure door verantwoordelijke	Onzekerheden en impact	Verbeterraamplan datakwaliteit
<b>Scope 3 emissiestromen</b>						
Aangekochte goederen en diensten	zie werkinstructie	zie werkinstructie	zie werkinstructie	Data komt uit inkoopproces waarbinnen diverse verantwoordelijke afhankelijk van hoogte bedrag goedkeuring moeten geven		
Productieafval	zie werkinstructie	zie werkinstructie	zie werkinstructie	check op "logische" aantallen en evt aanvullende vragen stellen	Opgave door afvalverwerkers wordt niet altijd even goed geadmistreerd	Stimuleren afvalverwerkers door belang aan te geven en aan te geven dat we (half) jaarlijks data op zullen vragen
Kapitaalgoederen	zie werkinstructie	zie werkinstructie	zie werkinstructie	Data komt uit inkoopproces waarbinnen diverse verantwoordelijke afhankelijk van hoogte bedrag goedkeuring moeten geven		Per investering nagaan of dit elektrische varianten betreffen. Nu dit voor de 3 grootste bedragen gedaan.
Kilometers Woon/Werk	zie werkinstructie	zie werkinstructie	zie werkinstructie	data obv waarvan medewerkers reiskosten vergoed krijgen. Medewerker dus veel belang bij juiste data		nvt
Kilometers transporteurs	zie werkinstructie	zie werkinstructie	zie werkinstructie	check op "logische" aantallen en evt aanvullende vragen stellen	Opgave door transporteurs wordt niet altijd even goed geadmistreerd. Het verbruik in liters is nu gebruikt voor de berekening. Voor de stenentrailer is deze inzichtelijk, voor de overige 2 niet. Deze zijn gebaseerd op het aantal liters van de stenentrailer. Ton/km niet gebruikt, gezien deze vrachtwagens vrijwel nooit 'vol' zijn en aantal ton niet in kaart is.	Stimuleren transporteurs door belang aan te geven en aan te geven dat we (half) jaarlijks data op zullen vragen

### 3 Footprint - uitstoot

In onderstaande tabel zijn de verbruiken en bijbehorende CO<sub>2</sub>-emissies weergegeven voor scope 1, 2 en business travel, zowel jaarlijks als halfjaarlijks.

#### 3.1 2023 – jaarlijks

TABEL M1. OVERZICHT CO <sub>2</sub> -EMISSIONS, GEHELE ORGANISATIE					2023 Heel jaar	
TYPE EMISSIONSSTROOM SCOPE 1	AANTAL	EENHEID	CONVERSIEFACTOR (g CO <sub>2</sub> per eenheid)	UITSTOOT (ton CO <sub>2</sub> )		
Aardgasverbruik		25.928 m <sup>3</sup>	2.079		53,9	5%
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - benzine		10.334 liter	2.821		29,2	3%
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - diesel		10.425 liter	3.256		33,9	3%
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - Alkylaar		15.139 liter	2.821		42,7	4%
Brandstofverbruik huurmachines - Alkylaar		219 liter	2.821		0,6	0%
Brandstofverbruik huurmachines - benzine		7 liter	2.821		0,0	0%
Brandstofverbruik huurmachines - diesel		8.066 liter	3.256		26,3	2%
Smeermiddelen / kettingzaagolie		219 liter	3.035		0,7	0%
Propan		2.311 liter	1.725		4,0	0%
Brandstofverbruik wagenpark - benzine		49.545 liter	2.821		139,8	12%
Brandstofverbruik wagenpark - diesel		232.332 liter	3.256		756,5	67%
Brandstofverbruik wagenpark - LPG		2.500 liter	1.802		4,5	0%
Brandstofverbruik wagenpark - CNG		1.793 liter	2.608		4,7	0%
<b>Totaal scope 1</b>					<b>1.096,7</b>	
TYPE EMISSIONSSTROOM SCOPE 2	AANTAL	EENHEID	CONVERSIEFACTOR (g CO <sub>2</sub> per eenheid)	UITSTOOT (ton CO <sub>2</sub> )		
Elektriciteitsverbruik - grijze stroom		0 kWh	456		-	0%
Elektriciteitsverbruik - groene stroom		65.489 kWh	0		-	0%
Elektriciteitsverbruik - wagens		29.768 kWh	456		13,6	1%
Warmtelevering - STEG centrale		0 GJ	25.370		-	0%
<b>Totaal scope 2</b>					<b>14</b>	
TYPE EMISSIONSSTROOM BUSINESS TRAVEL	AANTAL	EENHEID	CONVERSIEFACTOR (g CO <sub>2</sub> per eenheid)	UITSTOOT (ton CO <sub>2</sub> )		
Zakelijk vervoer - huurauto's		67.748 km	193		13,1	1%
Zakelijk vervoer - openbaar vervoer		25.079 km	20		0,5	0%
Vliegvluchten <700 km		0 km	234		-	0%
Vliegvluchten 700-2500 km		10.129 km	172		1,7	0%
Vliegvluchten >2500 km		0 km	157		-	0%
<b>Totaal business travel</b>					<b>15</b>	
<b>TOTALE EMISSIONS SCOPE 1, 2 EN BUSINESS TRAVEL</b>					<b>1.126</b>	

#### 3.2 2024 – halfjaarlijks

TABEL M1. OVERZICHT CO <sub>2</sub> -EMISSIONS, GEHELE ORGANISATIE					2024 Half jaar	
TYPE EMISSIONSSTROOM SCOPE 1	AANTAL	EENHEID	CONVERSIEFACTOR (g CO <sub>2</sub> per eenheid)	UITSTOOT (ton CO <sub>2</sub> )		
Aardgasverbruik		20.528 m <sup>3</sup>	2.134		43,8	7%
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - benzine		2.553 liter	2.821		7,2	1%
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - diesel		6.408 liter	3.256		20,9	3%
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - Alkylaar		7.193 liter	2.821		20,3	3%
Brandstofverbruik huurmachines - Alkylaar		36 liter	2.821		0,1	0%
Brandstofverbruik huurmachines - benzine		52 liter	2.821		0,1	0%
Brandstofverbruik huurmachines - diesel		2.874 liter	3.256		9,4	2%
Smeermiddelen / kettingzaagolie		0 liter	0		-	0%
Propan		5.136 liter	1.725		8,9	1%
Brandstofverbruik wagenpark - benzine		28.317 liter	2.821		79,9	13%
Brandstofverbruik wagenpark - diesel		124.293 liter	3.256		404,7	67%
Brandstofverbruik wagenpark - LPG		812 liter	1.802		1,5	0%
Brandstofverbruik wagenpark - CNG		364 liter	2.608		0,9	0%
<b>Totaal scope 1</b>					<b>597,6</b>	
TYPE EMISSIONSSTROOM SCOPE 2	AANTAL	EENHEID	CONVERSIEFACTOR (g CO <sub>2</sub> per eenheid)	UITSTOOT (ton CO <sub>2</sub> )		
Elektriciteitsverbruik - grijze stroom		0 kWh	536		-	0%
Elektriciteitsverbruik - groene stroom		40.911 kWh	0		-	0%
Elektriciteitsverbruik - wagens		8.350 kWh	536		4,5	1%
Warmtelevering - STEG centrale		0 GJ	25.050		-	0%
<b>Totaal scope 2</b>					<b>4</b>	
TYPE EMISSIONSSTROOM BUSINESS TRAVEL	AANTAL	EENHEID	CONVERSIEFACTOR (g CO <sub>2</sub> per eenheid)	UITSTOOT (ton CO <sub>2</sub> )		
Zakelijk vervoer - huurauto's		8.613 km	193		1,7	0%
Zakelijk vervoer - openbaar vervoer		7.460 km	20		0,1	0%
Vliegvluchten <700 km		2.224 km	234		0,5	0%
Vliegvluchten 700-2500 km		8.892 km	344		3,1	1%
Vliegvluchten >2500 km		0 km	314		-	0%
<b>Totaal business travel</b>					<b>5</b>	
<b>TOTALE EMISSIONS SCOPE 1, 2 EN BUSINESS TRAVEL</b>					<b>607</b>	

### 3.3 Voortgang

In onderstaande tabel is de jaarlijkse en halfjaarlijkse voortgang zichtbaar.

#### 3.3.1 Jaarlijks

	2020	2021	2022	2023
<b>TYPE EMISSIESTROOM SCOPE 1</b>	<b>Heel jaar</b>	<b>Heel jaar</b>	<b>Heel jaar</b>	<b>Heel jaar</b>
Aardgasverbruik	61,4	64,7	62,2	53,9
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - benzine	6,3	26,7	31,7	29,2
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - diesel	18,4	97,4	33,0	33,9
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - Alkylaat	45,4	47,4	49,6	42,7
Brandstofverbruik huurmachines - Alkylaat	0,1	0,1	0,1	0,6
Brandstofverbruik huurmachines - benzine	0,3	0,2	0,1	0,0
Brandstofverbruik huurmachines - diesel	25,0	20,3	20,9	26,3
Smeermiddelen / kettingzaagolie	0,6	3,1	1,1	0,7
Propaan	14,5	12,5	11,1	4,0
Brandstofverbruik wagenpark - benzine	83,8	66,8	119,6	139,8
Brandstofverbruik wagenpark - diesel	716,7	704,7	747,4	756,5
Brandstofverbruik wagenpark - LPG	0,6	1,8	1,8	4,5
Brandstofverbruik wagenpark - CNG	6,5	8,0	5,4	4,7
<b>TOTAAL SCOPE 1</b>	<b>979,6</b>	<b>1.053,7</b>	<b>1.083,8</b>	<b>1.096,7</b>
<b>TYPE EMISSIESTROOM SCOPE 2</b>				
Elektriciteitsverbruik - grijze stroom	41,6	39,8	27,6	-
Elektriciteitsverbruik - groene stroom	-	-	-	-
Elektriciteitsverbruik - wagens	-	-	2,0	13,6
Warmtelevering - STEG centrale	-	-	-	-
<b>TOTAAL SCOPE 2</b>	<b>41,6</b>	<b>39,8</b>	<b>29,7</b>	<b>13,6</b>
<b>TYPE EMISSIESTROOM BUSINESS TRAVEL</b>				
Zakelijk vervoer - huurauto's	13,8	21,2	36,8	13,1
Zakelijk vervoer - openbaar vervoer	0,2	0,0	0,0	0,5
Vliegreizen <700 km	0,7	-	-	-
Vliegreizen 700-2500 km	-	0,4	1,5	1,7
Vliegreizen >2500 km	-	-	-	-
<b>TOTAAL BUSINESS TRAVEL</b>	<b>14,7</b>	<b>21,6</b>	<b>38,3</b>	<b>15,3</b>
<b>TOTALE EMISSIES</b>	<b>1.035,9</b>	<b>1.115,1</b>	<b>1.151,8</b>	<b>1.125,6</b>

#### 3.3.2 Halfjaarlijks

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>TYPE EMISSIESTROOM SCOPE 1</b>	<b>Half jaar</b>	<b>Half jaar</b>	<b>Half jaar</b>	<b>Half jaar</b>	<b>Half jaar</b>
Aardgasverbruik	36,8	39,7	37,4	35,6	43,8
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - benzine	2,8	4,6	15,8	13,4	7,2
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - diesel	9,7	20,7	15,5	18,5	20,9
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - Alkylaat	17,7	17,0	16,7	18,3	20,3
Brandstofverbruik huurmachines - Alkylaat	0,1	0,1	0,1	0,6	0,1
Brandstofverbruik huurmachines - benzine	0,2	0,2	0,0	0,1	0,1
Brandstofverbruik huurmachines - diesel	10,3	9,1	12,0	14,5	9,4
Smeermiddelen / kettingzaagolie	0,3	0,6	0,6	0,9	-
Propaan	7,7	5,8	5,2	2,0	8,9
Brandstofverbruik wagenpark - benzine	39,2	37,2	53,4	68,8	79,9
Brandstofverbruik wagenpark - diesel	348,6	360,3	390,1	387,0	404,7
Brandstofverbruik wagenpark - LPG	0,3	1,0	0,8	0,5	1,5
Brandstofverbruik wagenpark - CNG	3,2	1,3	4,1	2,1	0,9
<b>TOTAAL SCOPE 1</b>	<b>476,7</b>	<b>497,6</b>	<b>551,6</b>	<b>562,3</b>	<b>597,6</b>
<b>TYPE EMISSIESTROOM SCOPE 2</b>					
Elektriciteitsverbruik - grijze stroom	15,7	22,4	9,0	-	-
Elektriciteitsverbruik - groene stroom	-	-	-	12,2	-
Elektriciteitsverbruik - wagens	-	-	-	3,7	4,5
Warmtelevering - STEG centrale	-	-	-	-	-
<b>TOTAAL SCOPE 2</b>	<b>15,7</b>	<b>22,4</b>	<b>9,0</b>	<b>15,9</b>	<b>4,5</b>
<b>TYPE EMISSIESTROOM BUSINESS TRAVEL</b>					
Zakelijk vervoer - gedeclareerde kilometers	-	-	-	-	-
Zakelijk vervoer - openbaar vervoer	0,2	-	0,0	-	0,1
Vliegreizen <700 km	0,7	-	-	-	0,5
Vliegreizen 700-2500 km	-	-	-	0,5	3,1
Vliegreizen >2500 km	-	-	-	-	-
<b>TOTAAL BUSINESS TRAVEL</b>	<b>0,9</b>	<b>-</b>	<b>0,0</b>	<b>0,5</b>	<b>3,7</b>
<b>TOTALE EMISSIES</b>	<b>493,2</b>	<b>520,0</b>	<b>560,5</b>	<b>578,6</b>	<b>605,8</b>

### 3.4 Scope 3 emissies

In 2023 bedraagt de totale scope 3 uitstoot **6.411,2 ton CO<sub>2</sub>**. De verdeling is zichtbaar in onderstaande tabel. De voortgang wordt de komende jaren gemonitord.

	<b>2023</b>
<b>UPSTREAM SCOPE 3 EMISSIES</b>	<b>Heel jaar</b>
Aangekochte goederen en diensten	6.117,0
Kapitaal goederen	87,3
Brandstof en energie gerelateerde activiteiten (niet in scope 1 of 2)	-
Upstream transport en distributie	109,5
Productieafval	193,9
Zakelijk reizen (niet in scope 1 of 2)	-
Woon-werkverkeer	1,5
Upstream geleaste activa	-
<b>TOTAAL UPSTREAM SCOPE 3 EMISSIES</b>	<b>6.509,3</b>

## 4 CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen en voortgang

Onderstaande doelstellingen zijn gebaseerd op CO<sub>2</sub>-reductiemaatregelen die te vinden zijn in het plan van aanpak in het Excel document "Acties, planning en verantwoordelijkheden". Hier staan tevens de doorberekeningen van de scope 1, 2 en business travel doelstellingen.

### 4.1 Doelstellingen scope 1 en 2

#### 4.1.1 Hoofddoelstelling

##### HOOFDDOELSTELLING SCOPE 1 EN 2

De Koninklijke Ginkel Groep wil in 2026 ten opzichte van 2020 25% minder CO<sub>2</sub> uitstoten

Deze doelstelling is gerelateerd aan het aantal FTE.

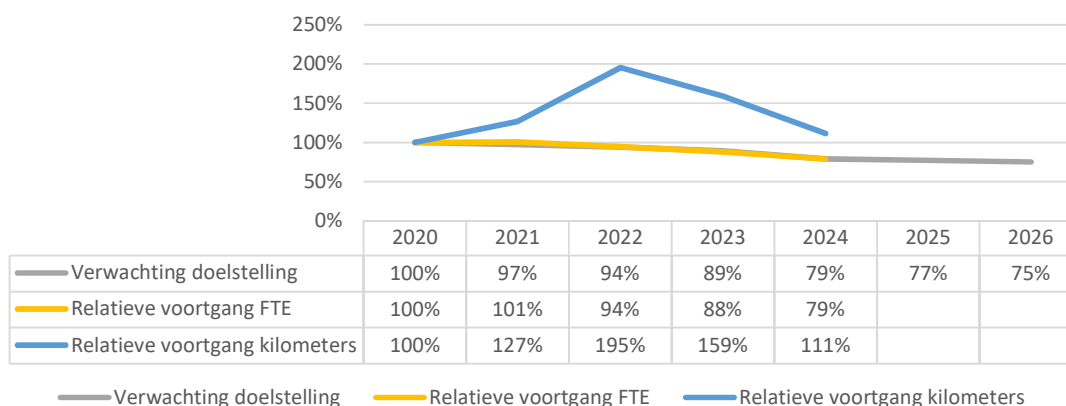
##### JAARLIJKSE DOELSTELLING SCOPE 1 EN 2

<b>2024</b>	3% (21% totaal)
<b>2025</b>	2% (23% totaal)
<b>2026</b>	2% (25% totaal)

#### Voortgang

In de eerste helft van 2024 heeft KGG een relatieve reductie behaald van 21% (gerelateerd aan het aantal FTE).

### Figuur V3. Voortgang CO<sub>2</sub>-uitstoot



#### 4.1.2 Subdoelstellingen incl. voortgang eerste half jaar

##### SUBDOELSTELLINGEN

	DOELSTELLING	VOORTGANG (T.O.V. 2020)
<b>Scope 1</b>	22% op scope, 18% op totaal	+7%

<b>Scope 2</b>	95% op scope, 8% op totaal	-72%
<b>Business travel</b>	1% op scope 0% op totaal	+371%
<b>Groene stroom</b>	100%	100%

Bovenstaande voortgang is absoluut. Dit geeft namelijk inzicht in de daadwerkelijke toe- en /of afnames met daarbij de bijbehorende verklaringen.

De uitstoot in scope 1 is voornamelijk gestegen in het brandstofverbruik van het wagenpark. Dit is logisch en verklaarbaar gezien de toename in het aantal FTE met ruim en de daarbij behorende aanschaf van voertuigen.

De uitstoot in scope 2 is flink afgenomen. Er is hierin een afname te zien in het elektriciteitsverbruik gezien dat per 2024 de grijze stroom is vergroend. Daarnaast is een toename in het elektriciteitsverbruik van het wagenpark. Dit is een positieve ontwikkeling en verklaarbaar vanwege de uitbreiding van elektrische- en hybridevoertuigen.

De uitstoot vanuit Business travel is een flinke procentuele toename. Hier zitten t.o.v. voorgaande jaren geen bijzondere uitschieters in. Deze stijging t.o.v. 2020 is verklaarbaar vanwege het feit dat in dit jaar niet is gevlogen en in alle jaren daarna wel.

#### 4.1.3 Energie reductiedoelstelling

De organisatie heeft een jaarlijkse reductiedoelstelling in het energieverbruik van 1,5%. Dit betekent 9% in 2026 ten opzichte van 2020 in scope 1 en 2.

### 3.2 Doelstellingen scope 3

#### Ketenanalyse – transport bij de aanleg van de buitenruimte bij bedrijven

De Koninklijke Ginkel Groep wil in 2027 20% CO2 reduceren ten opzichte van 2023 bij de aanleg van de buitenruimte bij bedrijven. Deze doelstelling is gerelateerd aan de omzet.

De volledige ketenanalyse inclusief onderbouwing van deze doelstelling is te vinden in het document "Ketenanalyse Koninklijke Ginkel Groep - aanleg buitenruimte bedrijven v1.0".

Aangezien de ketenanalyse onlangs is opgesteld, is er nog geen voortgang te bepalen. Vanaf volgend jaar zal De Koninklijke Ginkel Groep jaarlijks rapporteren over de voortgang. Deze ketenanalyse is professioneel ondersteund of becommentarieerd door een ter zake als bekwaam erkend en onafhankelijk kennisinstituut, zijnde De Duurzame Adviseurs.

#### 4.1.4 Scope 3 emissies

In 2023 bedraagt de totale scope 3 uitstoot **6.411,2 ton CO2**. De verdeling is zichtbaar in onderstaande tabel. De voortgang wordt de komende jaren gemonitord.

	<b>2023</b>
<b>UPSTREAM SCOPE 3 EMISSIES</b>	<b>Heel jaar</b>
Aangekochte goederen en diensten	6.117,0
Kapitaal goederen	87,3
Brandstof en energie gerelateerde activiteiten (niet in scope 1 of 2)	-
Upstream transport en distributie	109,5
Productieafval	193,9
Zakelijk reizen (niet in scope 1 of 2)	-
Woon-werkverkeer	1,5
Upstream geleaste activa	-
<b>TOTAAL UPSTREAM SCOPE 3 EMISSIES</b>	<b>6.509,3</b>

## 5 Plan van aanpak

### 5.1 Maatregelen, planning, deadline en verantwoordelijken

Maatregelen	Toelichting maatregel
<b>Scope 1 - Aardgasverbruik</b>	
Toepassen BENG isolatieglas nieuwe locatie De School	De nieuwe locatie heeft nu nog enkel glas dit wordt vervangen met BENG glas, U-waarde ongeveer 0,5.
Onderzoek vergroenen van gasverbruik	Inkopen van groengas verlaagt de CO2 uitstoot
<b>Scope 1 - Brandstofverbruik</b>	
Beleid elektrische auto's formaliseren	Beleid aanpassen zodat voortaan elektrisch wordt besteld tenzij... Verwachting is dat hierdoor elk jaar minimaal 2 diesel/ benzine auto's vervangen
Onderzoeken impact en implementatie tanken HVO100	Tanken van HVO100 levert een significante reductie van CO2 op. Bepalen wat acceptabel is en consequenties bij implementatie bepalen
Toepassing Webfleet en directe terugkoppeling aan bestuurder van CO2 prestatie	In de webfleet app worden dagelijks en automatisch ritdetails bijgehouden. "virtueel" beloningssysteem introduceren per bestuurder
<b>Scope 2 - Elektriciteitsverbruik</b>	
Inkopen groene stroom voor minimaal 75% van het totale KGG stroomverbruik	Het grootste stroom contract loopt tot in 2025. Vanaf de nieuwe contractdatum wordt NL groene stroom afgenomen
Onderzoek mogelijkheid extra zonnepanelen De School, ongunstige kant loods Veenendaal en vestigingslocaties	Onderzocht moet worden of er een business case en (technische) mogelijkheid is om zonnepanelen aan te brengen op genoemde locaties. Als deze er is volgt een voorstel aan directie ter beoordeling
Minimaal 50% van de verlichting van KGG vestigingen bestaat uit ledverlichting	nog niet alle vestigingen zijn voorzien van Le-verlichting
<b>Scope 2 - Warmteverbruik</b>	
Bij het afsluiten of wijzigen van huurcontracten voor vestigingen is verbetering van de energieprestatie van het gebouw onderdeel van de onderhandelingen.	
<b>Business travel</b>	
Openbaar vervoer stimuleren	Het verstrekken van Business Cards. Voornamelijk handig voor de uitvalslocatie in Amsterdam.

Maatregelen	Toelichting maatregel
<b>Scope 3 - Ketenganalyses (niveau 4)</b>	
Verbeteren inzicht in data (o.a. afgelegde afstanden, gewicht vervoerd, aantal transportbewegingen)	
Onderzoek naar haalbaarheid inzet HVO100 brandstof door diverse leveranciers en afvalverwerkers	
Onderzoek naar haalbaarheid inzet elektrische vrachtwagens door leveranciers en afvalverwerkers	
Bepalen op basis van uitkomst onderzoek of maatregelen in inkoopbeleid kan worden opgenomen	
In gesprek gaan met top 5 leveranciers en top 3 afvalverwerkers over verduurzaming	
Jaarlijks in kaart brengen van CO <sub>2</sub> -uitstoot van min. één voorbeeldproject om voortgang te monitoren en nieuwe verbeterkansen te identificeren	
Inzet elektrische vrachtwagen voor min. 45% van de ritten door Hardeman (upstream en downstream transport)	
Onderzoek naar haalbaarheid beperken transportbewegingen	
<b>Scope 3 - Maatregelen reductiedoelstellingen (niveau 5)</b>	
<b><i>Autonoom te nemen maatregelen</i></b>	
Inkopen bundelen	<i>Intern beter inregelen van inkoopmomenten. Zodat niet voor iedere (kleine) bestelling gereden wordt.</i>
Duurzamere producten in ontwerp toepassen	Inkoopbeleid aanpassen om duurzamere keuzes voor te laten gaan bij inkopen.
Hergebruik van materiaal stimuleren	Bij het leeghalen van werkgebied, kijken of iets hergebruikt kan worden. Hierdoor is minder inkoop nodig.
Marges van inkopen verkleinen	Door kleinere marges in te stellen 'extra' materiaal, hoeft minder ingekocht te worden.

## 5.2 Kwantitatieve reductie

### Scope 1

Maatregelen aardgasverbruik	Reductie op emissiestroom (m3)	Reductie op totaal (CO2)
Toepassen BENG isolatieglas nieuwe locatie De School	2%	0%
Onderzoek vergroenen van gasverbruik	0%	0%
<b>Totaal op gasverbruik</b>	<b>2%</b>	<b>0%</b>

Maatregelen brandstofverbruik	Reductie op emissiestroom (liter/kWh)	Reductie op totaal (CO2)
Beleid elektrische auto's formaliseren	1%	1%
Onderzoeken impact en implementatie tanken HVO100	12%	9%
Toepassing Webfleet en directe terugkoppeling aan bestuurder van	1%	1%
<b>Totaal op brandstofverbruik</b>	<b>14%</b>	<b>11%</b>

### Scope 2

Maatregelen elektriciteitsverbruik	Reductie op emissiestroom (kWh)	Reductie op totaal (CO2)
Inkopen groene stroom voor minimaal 75% van het totale KGG stroomverbruik	75%	3%
Onderzoek mogelijkheid extra zonnepanelen De School, ongunstige kant loods Veenendaal en vestigingslocaties	0%	0%
Minimaal 50% van de verlichting van KGG vestigingen bestaat uit ledverlichting	10%	0%
<b>Totaal op elektraverbruik</b>	<b>85%</b>	<b>3%</b>

Maatregelen warmteverbruik	Reductie op emissiestroom (GJ)	Reductie op totaal (CO2)
Bij het afsluiten of wijzigen van huurcontracten voor vestigingen is verbetering van de energieprestatie van het gebouw onderdeel van de onderhandelingslijnen.	0%	0%
<b>Totaal op warmteverbruik</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>

### Business travel

Maatregelen business travel	Reductie op emissiestroom (km)	Reductie op totaal (CO2)
Openbaar vervoer stimuleren	1%	0%
<b>Totaal op business travel</b>	<b>1%</b>	<b>0%</b>

## Disclaimer & Colofon

### Uitsluiting van juridische aansprakelijkheid

Hoewel de informatie in dit rapport afkomstig is van betrouwbare bronnen en exceptionele zorgvuldigheid is betracht tijdens het samenstellen van deze rapportage kunnen De Duurzame Adviseurs geen juridische aansprakelijkheid aanvaarden voor fouten en onnauwkeurigheden, ongeacht de oorzaak daarvan en voor schade als gevolg daarvan. De borging en uitvoering van de opgestelde doelen en maatregelen aanwezig in dit rapport liggen bij de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Voor het niet behalen van doelen en/of het onjuist aanleveren van data door de opdrachtgever, kunnen De Duurzame Adviseurs niet aansprakelijk worden gesteld.

In geen enkel geval zijn De Duurzame Adviseurs, haar eigenaren en/of medewerkers aansprakelijk ten aanzien van indirecte, immateriële of gevolgschade met inbegrip van gederfde winst of inkomsten en verlies van contracten of orders.

### Bescherming intellectueel eigendom

Het auteursrecht op dit document berust bij De Duurzame Adviseurs of bij derden welke bij toestemming deze documentatie beschikbaar hebben gesteld aan De Koninklijke Ginkel Groep. Vermenigvuldiging in wat voor vorm dan ook is alleen toegestaan door voorafgaande toestemming door De Duurzame Adviseurs.

### Ondertekening

Auteur(s):	H. Arnoldussen
Kenmerk:	CO <sub>2</sub> -Prestatieladder Verslag 2023
Datum ondertekening:	10-10-2024
Verantwoordelijke projectleider:	H. Arnoldussen